

6) 経費概算見積書

(単位:円)

経費申請計画の概要と特徴	<記載一例> Aコース:7泊8日、招へい者が10名の場合
--------------	------------------------------

**【注意】**  
 ○契約締結日以前に契約または支出した経費は計上できません。計上した経費は、プログラム終了後30日以内または2019年3月15日のいずれか早い日までに支払いを完了する必要があります。  
 ○第三者への業務の全面的な委託はできません(Q&A問4-2参照)。  
 ○単価が複数ある場合は、単価欄に合計金額、数量欄に「1」を入力し、備考欄に詳細を明記してください。

費目		種別	単価	数量	予算総額	JST支援金	各費目合計	自己資金	備考
国別渡航費1 *航空券はエコノミークラスに限る *国際直行便利用を原則とする	ベトナム社会主義共和国	送出国・地域と日本の間の国際航空券費 *送出国・地域内の移動に係る経費は含まない	90,000	10	900,000				ベトナム・ハノイ⇄成田(90,000円×10名) 国外日当(昼食費など 3,200円×10名×1日)
		国外日当・査証手数料 *貴機関で規定のある場合は記入	3,200	10	32,000				
※複数国から招へいする場合は、左側の+ボタンで追加してください。									
渡航費合計		送出国・地域と日本の間の国際航空券費			900,000	900,000	932,000	0	
		国外日当・査証手数料			32,000	32,000		0	
国内旅費	招へい対象者 国内旅費	国内交通費	6,000	10	60,000	60,000	749,400	0	成田空港⇄埼玉大学(往復)、埼玉大学⇄上野(往復)
		国内滞在費	9,700	70	679,000	679,000		0	(宿泊費8,000円/泊、日当1,500円)×7日×9名 (宿泊費9,500円/泊、日当2,000円)×7日×1名(※引率者)
	実施主担当者などの国内旅費 *本申請では2名までとする	国内交通費	5,200	3	15,600	10,400		5,200	埼玉大学⇄成田空港(往復)×2名 ※1名は自己資金
		国内滞在費	0	0	0	0		0	
プログラム経費	見学科(科学館など) *本申請では実施主担当者などの帯同は2名までとする		620	10	6,200	6,200	6,200	0	国立科学博物館見学科(620円×10名)
	懇親会関連費用 *受入れ機関参加者は10名を上限とする *開催回数は1回のみとする *1人あたり単価を3,000円以下とする		0	0	0	0		0	
	その他(実験用消耗品、配付資料など) *本申請では50,000円を上限とする		0	0	0	0		0	
謝金	通訳者 *JST支援は招へい対象者が高校生である場合又はロシア語圏から招へいする場合に限る		0	0	0	0	0	0	
	講師・講演者		0	0	0	0		0	
	その他(TA、学生アルバイト) *本申請では2名までとする		0	0	0	0		0	
その他経費	不課税取引に係る消費税相当額 *渡航費や謝金等の免税・不課税に係る消費税相当額を記入 (免税事業者の場合は記入不要)		72,000	1	72,000	72,000	72,000	0	
JST支援金(直接経費)計						1,759,600			
一般管理費(JST支援金事業費の10%以内)						176,216	176,216	176,216	
計						1,941,016	1,935,816	1,935,816	5,200

予算総額:	1,941,016	JST支援金:	1,935,816	受入れ総人数:	10	受入れ総日数:	10	単価:	10,038.2	円/人・日
-------	-----------	---------	-----------	---------	----	---------	----	-----	----------	-------

6) 経費概算見積書

(単位：円)

経費申請計画の概要と特徴	<記載一例> Aコース:9泊10日、招へい者が7名の場合
--------------	------------------------------

【注意】  
 ○契約締結日以前に契約または支出した経費は計上できません。計上した経費は、プログラム終了後30日以内または2019年3月15日のいずれか早い日までに支払いを完了する必要があります。  
 ○第三者への業務の全面的な委託はできません(Q&A問4-2参照)。  
 ○単価が複数ある場合は、単価欄に合計金額、数量欄に「1」を入力し、備考欄に詳細を明記してください。

費目		種別	単価	数量	予算総額	JST支援金	各費目合計	自己資金	備考	
直接経費	国別渡航費1 *航空券はエコノミークラスに限る *国際直行便利用を原則とする	大韓民国	送出し機関所在国・地域と日本の間の国際航空券費 *送出し機関所在国・地域内の移動に係る経費は含まない	50,000	5	250,000			韓国・仁川⇄福岡空港(50,000円×5名) 国外日当(3,200円×5名)	
			国外日当・査証手数料 *貴機関で規定のある場合は記入	3,200	5	16,000				
	国別渡航費2 *航空券はエコノミークラスに限る *国際直行便利用を原則とする	ブータン王国	送出し機関所在国・地域と日本の間の国際航空券費 *送出し機関所在国・地域内の移動に係る経費は含まない	180,000	2	360,000			ブータン・パロ空港⇄タイ・スワンナプーム国際空港⇄福岡空港(180,000円×2名)、国外日当(3,200円×2名)、 査証手数料(3,000円×2名)	
			国外日当・査証手数料 *貴機関で規定のある場合は記入	3,100	4	12,400				
	国別渡航費3 *航空券はエコノミークラスに限る *国際直行便利用を原則とする	※選んでください	送出し機関所在国・地域と日本の間の国際航空券費 *送出し機関所在国・地域内の移動に係る経費は含まない			0				
			国外日当・査証手数料 *貴機関で規定のある場合は記入			0				
	国別渡航費4 *航空券はエコノミークラスに限る *国際直行便利用を原則とする	※選んでください	送出し機関所在国・地域と日本の間の国際航空券費 *送出し機関所在国・地域内の移動に係る経費は含まない			0				
			国外日当・査証手数料 *貴機関で規定のある場合は記入			0				
	国別渡航費5 *航空券はエコノミークラスに限る *国際直行便利用を原則とする	※選んでください	送出し機関所在国・地域と日本の間の国際航空券費 *送出し機関所在国・地域内の移動に係る経費は含まない			0				
			国外日当・査証手数料 *貴機関で規定のある場合は記入			0				
	※複数国から招へいする場合は、左側の+ボタンで追加してください。									
	渡航費合計		送出し機関所在国・地域と日本の間の国際航空券費			610,000	610,000	638,400	0	
			国外日当・査証手数料			28,400	28,400		0	
	国内旅費	招へい対象者 国内旅費	国内交通費	7,620	7	53,340	11,340	182,580	42,000	福岡空港⇄大学(地下鉄往復1,120円×7名)、+市営バス移動(往復500円×7名)、貸切バス(3,000円/人×2日間)、うち自己資金42,000円
			国内滞在費	2,000	63	126,000	126,000		0	学内宿泊施設を使用するため不要。日当2,000円×7名×9日
実施主担当者などの国内旅費 *本申請では2名までとする		国内交通費	7,620	2	15,240	9,240	6,000		福岡空港⇄大学(地下鉄往復1,120円×2名)、+市営バス移動(往復500円×2名)、貸切バス(3,000円/人×2日間)	
		国内滞在費	2,000	18	36,000	36,000	0		学内宿泊施設を使用するため不要。日当2,500円×2名×9日	
プログラム経費		見学科(科学館など) *本申請では実施主担当者などの帯同は2名までとする	0	0	0	0	0			
		懇親会関連費用 *受入れ機関参加者は10名を上限とする *開催回数は1回のみとする *1人あたり単価を3,000円以下とする	2,000	14	28,000	14,000	56,000	14,000	到着翌日に開催する懇親会(招へい者2,000円×7名、受け入れ機関職員及び学生7名分は自己資金により実施。)	
		その他(実験用消耗品、配付資料など) *本申請では50,000円を上限とする	42,000	1	42,000	42,000	0	0	実験用水質検査キット(1,000円×7名)、印刷費35,000円	
		通訳者 *JST支援は招へい対象者が高校生である場合又はロシア語圏から招へいする場合に限る	0	0	0	0	0	0		

謝金	講師・講演者	5,000	1	5,000	5,000	13,000	0	6日目に実施する〇〇湖沼の水質検証実験のため●●センター主任研究員1名を講師として招へいし座学及び実験を行う。
	その他(TA、学生アルバイト) * 本申請では2名までとする	4,000	2	8,000	8,000		0	
その他経費	不課税取引に係る消費税相当額 * 渡航費や謝金等の免税・不課税に係る消費税相当額を記入 (免税事業者の場合は記入不要)	49,200	1	49,200	49,200	49,200	0	航空券費及び講師謝金
JST支援金(直接経費)計					939,180			
一般管理費(JST支援金事業費の10%以内)				176,216	176,216	176,216		
計				1,177,396	1,115,396	1,115,396	62,000	

予算総額:	1,177,396	JST支援金:	1,115,396	受入れ総人数:	10	受入れ総日数:	10	単価:	4,770.0	円/人・日
-------	-----------	---------	-----------	---------	----	---------	----	-----	---------	-------